

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА БЕЛОГОРСК «ШКОЛА №200
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

ПРИКАЗ

От 27.07.2020

г. Белогорск

№ 295

Об организации работы МАОУ «Школа №200»
в соответствии с требованиями
СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

приказываю:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противозидемических мероприятий в школе заместителя директора по АХР Тарико Е.А.
2. Отменить организацию и проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групп дошкольников, классов), а также мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
3. Отменить кабинетную систему с 01.09.20 по 31.12.2020.
4. Обеспечить групповую изоляцию дошкольников с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе.
5. Учителям-предметникам:
 - проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
 - реализовывать образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20 в период с 01.09.2020 до 31.12.2020;

6. Классным руководителям провести классный час на тему «О действии мер ограничительного характера и мерах профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
7. Классным руководителям, воспитателям:
 - оповестить родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников о режиме функционирования учреждения до 31.12.2020;
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в учреждение медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.
8. Заместителю директора по УВР Солодовник А.В., Шоколовой Е.П.:
 - направить уведомление об открытии школы в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Амурской области в городах Белогорск, Райчихинск, Архаринском, Белогорском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах в срок до 27.08.2020;
 - организовывать работу педагогов с учетом социальной дистанции;
 - оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
9. Учителям при планировании учебных занятий в форме итоговой и промежуточной аттестации учитывать требования СП 3.1/2.4.3598-20.
10. Медицинским работникам измерять температуру обучающимся, воспитанникам 1 раз в день (до начала занятий, при приеме в учреждение).
11. Ответственному администратору измерять температуру работникам учреждения ежедневно при входе в образовательное учреждение.
12. Ответственным за учебные кабинеты, воспитателям контролировать график работы рециркуляторов, график проветривания учебных помещений.
13. Старшему воспитателю Григорьевой В.Н., заместителю директора по АХР осуществлять общий контроль за графиком проветривания помещений, осуществлению процесса дезинфекции помещений, поверхностей, игрушек, посуды.
14. Заместителю заведующего по АХР Тарико Е.А. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю.
15. Заместителю заведующего по АХР Тарико Е.А. организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
16. Заместителю заведующего по АХР Тарико Е.А. расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика.

17. Заместителю директора по АХР Тарико Е.А. еженедельно выдавать всем работникам пищеблока недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
18. Младшим воспитателям, помощникам воспитателей, кухонным работникам обрабатывать посуду и приборы дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.
19. Уборщику служебных помещений Богинич О.К. проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств после каждого посещения музыкального зала.
20. Младшим воспитателям, помощникам воспитателей ежедневно проводить обработку игрушек и игрового оборудования с применением дезинфицирующих средств.
21. Секретарю Стульевой Т.С. ознакомить с приказом работников под подпись.
22. Контроль исполнения настоящего приказа

Директор МАОУ «Школа №200» _____

Н.А. Лотова

С приказом ознакомлены:



И.А. Кудачева 24.08.2020
Л.С. Кудачева 24.08.2020
Т.Ф. Жуковская 24.08.2020
Н.И. Рыбаловичко 24.08.2020

<i>М.А.Т</i>	<i>А.И. Ковалева</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>О.И. Онуфриева</i>	<i>И.А. Онуфриева</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>И.С.</i>	<i>Е.Т. Иванова</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>С.А.С.</i>	<i>В.Т. Саронова</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>А.И.</i>	<i>Т.А. Белоус</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>В.И.Ковалев</i>	<i>О.Ю. Виноградова</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>М.В.У.</i>	<i>Е.Н. Музыкина</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>С.М.</i>	<i>К.Р. Федор</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>С.Н.</i>	<i>С.Т. Шимченко</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>В.В.</i>	<i>Т.С. Фришман</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>Л.</i>	<i>А.В. Захарова</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>Л.В.</i>	<i>С.В. Романова</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>М.В.</i>	<i>В.В. Тербаева</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>С.В.</i>	<i>М.А. Артамошкина</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>В.В.У.</i>	<i>В.А. Ратушанин</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>Л.В.</i>	<i>И.А. Слепченко</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>Л.В.</i>	<i>З.И. Санженикова</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>Л.В.У.</i>	<i>В.И. Арамуша</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>Л.В.У.</i>	<i>И.С. Курса</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>Л.В.У.</i>	<i>О.Б. Иварская</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>Л.В.У.</i>	<i>В.П. Шокалова</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>Л.В.У.</i>	<i>Ч.Б. Камашкина</i>	<i>24.08.2020</i>
<i>Л.В.У.</i>	<i>С.Ю. Мигрота</i>	<i>24.08.2020</i>